

TERMO DE REFERÊNCIA (TDR) PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS e/ou PESSOAL

1. OBJETIVO GERAL:

No âmbito do **Programa de Qualificação da Gestão Ambiental dos Municípios do Bioma Amazônia - PQGA**, em execução por meio do Contrato de concessão de colaboração financeira não-reembolsável nº 12.2.1385.1 celebrado com o BNDES/Fundo Amazônia, o **Instituto Brasileiro de Administração Municipal - IBAM**, associação civil sem fins lucrativos, dedicada ao apoio à gestão pública municipal, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 33.645.482/0001-96, sediada no Rio de Janeiro, seleciona para contratação imediata de PRESTADOR DE SERVIÇO para atuar como consultor regional do PQGA nos estados do Bioma Amazônia (Acre, Amazonas, Amapá, Maranhão, Mato Grosso, Pará, Rondônia, Roraima e Tocantins), apoiando, primordialmente, as atividades previstas para o **Componente Premiação de Boas Práticas de Gestão Ambiental do PQGA**, conforme descrição apontada na página do **PQGA** na Internet (<http://www.amazonia-ibam.org.br/linhas-de-acao/premiacao-de-boas-praticas-de-gestao-ambiental>).

2. ATIVIDADES E PRODUTOS ESPERADOS:

Atuar em estreita cooperação com o Coordenador do Componente na realização do conjunto de etapas e atividades do Componente dentre as quais se destacam as detalhadas a seguir:

- 2.1 Realizar ampla divulgação do lançamento da premiação junto a atores estratégicos;
- 2.2 Orientar os postulantes no preenchimento do formulário de inscrição e interpretação do regulamento;
- 2.3 Realizar visitas técnicas para complementação/validação de dados sobre as práticas inscritas; e
- 2.4 Dar suporte à realização de atividades planejadas a partir do IBAM Sede.

3. PERFIL PROFISSIONAL EXIGIDO:

- 3.1. Nível superior com formação em geografia, biologia, agronomia, engenharia florestal/ambiental, antropologia, direito, demais ciências humanas ou ciências ambientais;
- 3.2. Experiência em gestão ambiental, principalmente do Bioma Amazônico (desejável);
- 3.3. Experiência de atuação junto ao poder público municipal (desejável); e
- 3.4 Habilidades no uso de Internet e das redes sociais.

4. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO:

Serviços Eventuais

Composição da Equipe Técnica

Outros

- 4.1 Não possuir vínculo profissional com a Administração Pública;
- 4.2 Dedicção de 20 horas semanais ao longo do período de seis meses;
- 4.3 Período do serviço: outubro de 2015 a março de 2016 (6 meses), podendo ser prorrogado;
- 4.4 Remuneração com base em proposta comercial (Anexo I);
- 4.5 Preferencialmente dispor de equipamentos de informática (notebook);
- 4.6 Possuir carteira de habilitação válida pelo menos do tipo "B"; e
- 4.7 Disponibilidade para viagens (despesas cobertas pelo IBAM) e participação em reuniões e eventos a serem determinados ao longo do trabalho.

Os(As) interessados(as) deverão encaminhar até a data de 30 de setembro de 2015 para o endereço eletrônico ***pqga-boaspraticas@ibam.org.br*** as seguintes informações:

- a) Anexo I devidamente preenchido;
- b) Currículo em formato Word ou PDF, contendo dados de identificação e contato (e-mail e telefone);
- c) No campo assunto do e-mail o candidato deve colocar o nome estado para o qual está se candidatando;
- d) Os portadores dos currículos melhor avaliados serão convidados para entrevista; e
- e) Os candidatos melhor avaliados serão contatados para fins de contratação e atuação, conforme disponibilidade de ao longo do PQGA.

ANEXO I

PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

Ao

Instituto Brasileiro de Administração Municipal – IBAM

REF.: Consultor Regional no âmbito do PQGA – Estado: _____

(Indique para qual Estado do Bioma Amazônia está aplicando)

Apresentamos nossa Proposta para prestar assessoria técnica ao **Componente Premiação de Boas Práticas de Gestão Ambiental do PQGA**, a ser prestada conforme condições específicas constantes do Termo de Referência.

Declaramos ter total conhecimento das condições da presente seleção e a elas nos submetemos para todos os fins e direito. Além do compromisso de concluir, completa e satisfatoriamente, o objeto contratado, assumindo toda a responsabilidade técnica sobre a execução dos serviços que vier a prestar.

CONSULTOR/EMPRESA: _____

CPF/CNPJ: _____

VALOR DA HORA TÉCNICA R\$ _____ (_____)

VALIDADE DA PROPOSTA: 30 dias

_____, _____ de _____ de 2015.

Assinatura do(da) Consultor(a)/Representante Legal da empresa